

# De vereniging

## PricoH: Christelijk onderwijs voor ieder kind!

PricoH heeft 14 christelijke basisscholen onder zijn beheer. Binnen deze scholen werken ruim 290 medewerkers. Vanuit onze christelijke identiteit vinden we dat iedereen er mag zijn. Iedere leerling mag zich ontwikkelen naar zijn/haar eigen talenten en mogelijkheden. Daarbij houden we oog voor de sterk veranderende maatschappij en willen we de leerlingen voorbereiden op de toekomst. We werken samen met andere deskundigen rondom het kind in Hoogeveen en zoeken in ons werk steeds de verbinding.

## Doel van de vereniging

De vereniging heeft geen winstoogmerk. In het belang van het protestants-christelijk onderwijs probeert ze haar doel te bereiken door:

1. het stichten en in stand houden van basisscholen voor christelijk onderwijs;
2. samen te werken met andere organisaties, die ook het belang van dit onderwijs dienen.

Het bestuur van PricoH stelt het op prijs dat u als ouders lid wordt van de vereniging. De contributie bedraagt € 10,- per jaar. Door dit lidmaatschap kunt u mede de ontwikkeling van de scholen bepalen.

## **Adresgegevens**

Stoekeplein 8A

7902 HM Hoogeveen

Telefoon: 0528 – 234494

[www.pricoh.nl](http://www.pricoh.nl)

# Identiteit

Cbs 'De Regenboog' is een christelijke basisschool. Ons uitgangspunt is: Leren leven in de geest van het evangelie. Naar het voorbeeld van Jezus Christus willen wij met de kinderen ontdekken dat het de moeite waard is om je in te zetten voor een betere wereld en om te werken aan vrede en gerechtigheid. De christelijke identiteit is op verschillende niveaus zichtbaar op school.

Onze normen en waarden zijn gebaseerd op de bijbel. In onze grondhouding willen we leven naar het voorbeeld van Jezus Christus. Dit komt tot uiting in de manier waarop we met de kinderen en met elkaar omgaan. We tonen belangstelling en zijn verantwoordelijk voor elkaar, voor de wereld en in onze relatie met onze kinderen.

Elke dag beginnen we met een dagopening. We gebruiken daarvoor de methode 'Kind op Maandag'. Op maandag vindt er een weekopening plaats. Op dinsdag, woensdag en donderdag wordt er een bijbelverhaal verteld, in de groepen 1 t/m 3 op dinsdag en donderdag. Zo komen de kinderen in aanraking met de geloofservaringen van anderen: mensen uit de Bijbel en uit de (kerk)geschiedenis. Deze kennis is nodig om tot beleving te komen. In de gesprekken die we over deze verhalen voeren proberen we een vertaling te maken naar deze tijd.

Elke dag beginnen en eindigen we met gebed. We geven vorm aan de kerkelijke feestdagen. We vieren jaarlijks gezamenlijk het kerstfeest en het paasfeest. Ook in de verhalen besteden we aandacht aan de christelijke feestdagen.

# Onderwijsdoelen

## Burgerschapsvorming

Naast het leren rekenen, lezen en schrijven heeft de school ook als opdracht om kinderen voor te bereiden op hun rol in de maatschappij. We noemen deze voorbereiding op het 'echte' leven burgerschapsvorming en zien deze opdracht als een belangrijke kernopdracht van ons onderwijs. Maar wat is dat precies burgerschap? En hoe werken we daar aan? In het beleidsdocument 'Oefenplaats' gaan we hier uitgebreid op in. In deze schoolgids beschrijven we ons burgerschapsonderwijs in grote lijnen.

Burgerschapsonderwijs bestaat uit drie deelgebieden:

- Het bijbrengen van respect voor en kennis van basiswaarden van de democratische rechtsstaat en het handelen naar deze basiswaarden op school.
- Het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de Nederlandse democratische samenleving.
- Het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

In de verschillende methodes die we op school gebruiken, zijn lessen opgenomen die specifiek gericht zijn op de genoemde deelgebieden. Denk hierbij aan de methodes voor de zaakvakken, onze godsdienstmethode, maar ook onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Op die manier bieden we kinderen de benodigde leerstof aan om zo de doelen rond burgerschapsvorming

te behalen. Daarnaast zien we de school ook als een oefenplaats voor het leren samenleven. In de microsamenleving die een school is, komen situaties voor die ook in de 'echte' samenleving plaatsvinden. Er zijn verschillen tussen kinderen, in uiterlijk, opvattingen en mogelijkheden, er wordt weleens gepest, etc. De onderwijzers die werkzaam zijn op onze school zijn erop gericht om de momenten in een dag te herkennen waarbij dit soort zaken een rol spelen. Die momenten worden benut door met de leerlingen in gesprek te gaan en vervolgens te reflecteren op dat wat heeft plaatsgevonden. Zo werken kinderen aan vaardigheden als kritisch denken en uitkomen voor je mening. Zo komen waarden als verdraagzaamheid en het beginsel van gelijkheid aan bod.

We doen nog veel meer aan burgerschapsonderwijs. Meer weten? Op school kunt u het beleidsstuk 'Oefenplaats' inzien.

# Onderwijsresultaten

De ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd middels observaties, methode- en niet methodegebonden toetsen. De behaalde resultaten worden vastgelegd in groepsoverzichten (ieder kind in beeld) en observatieformulieren. Aan het begin van het schooljaar stellen de leerkrachten een overzicht op voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. Twee keer per jaar worden deze overzichten middels een groepsbespreking doorgenomen met de intern begeleider. Waar nodig worden de overzichten eerder aangepast. Bij de kleuters wordt gewerkt met Inzichtelijk onderwijs. Maandelijks wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de eigen ontwikkeling van de leerling. Dit aanbod wordt gemaakt op basis van observaties van onderwijsbehoeften, observaties van vaardigheden zoals in de leerlijnen van de kleutergroepen wordt aangegeven.

De groepsoverzichten en observatieformulieren worden ingedeeld in:

- instructiegevoelige leerlingen;
- instructieafhankelijke leerlingen;
- instructieonafhankelijke leerlingen;
- leerlingen met specifieke behoeften (leerlingen die een eigen leerlijn volgen).

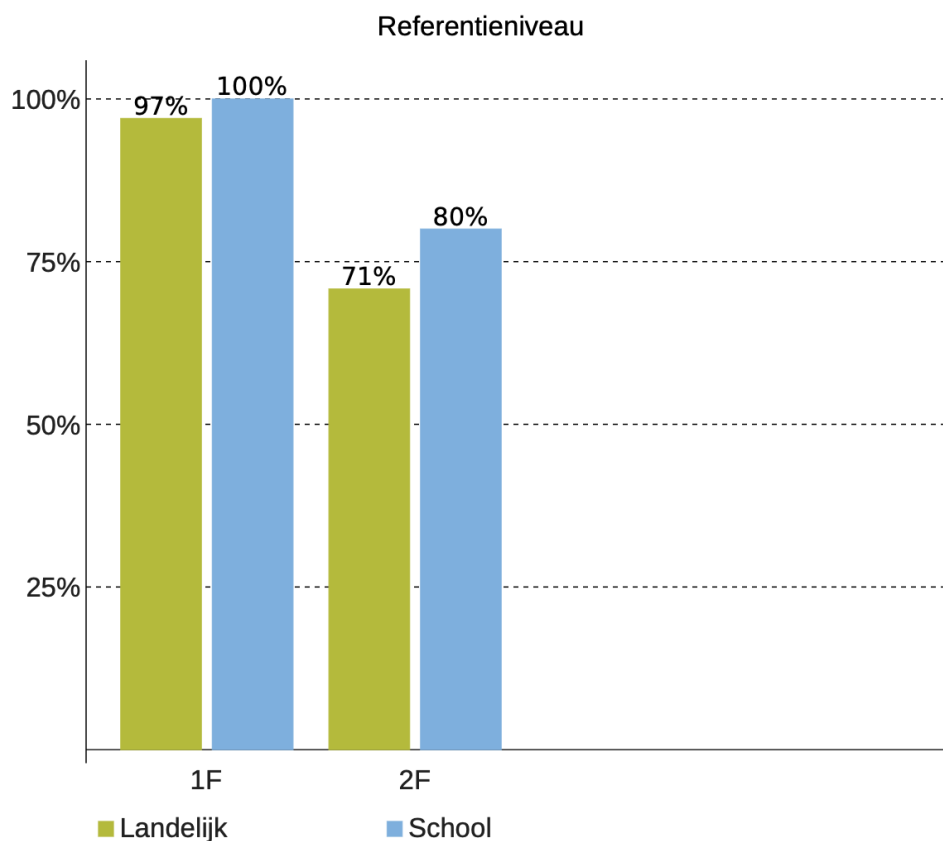
Voor rekenen en taal/spelling hebben we digitale methoden waarin leerlingen op verschillende niveaus kunnen werken. Na de afname van

de Dia-toetsen worden de groepsplannen geëvalueerd en opnieuw opgesteld. Ouders worden geïnformeerd wanneer resultaten van hun kind afwijken van de gestelde doelen. Door het zgn. handelingsgericht werken heeft de leerkracht een goed overzicht van de groep, waardoor de leerkracht weet welke leerlingen meer verdieping nodig hebben en welke leerlingen meer instructiebehoefte hebben. Kortom de leerkracht is op de hoogte van de onderwijsbehoeften van de leerlingen en handelt daarnaar. Aan het eind van het schooljaar worden de resultaten door gesproken met de toekomstige groepsleerkracht zodat we een doorgaande lijn kunnen waarborgen.

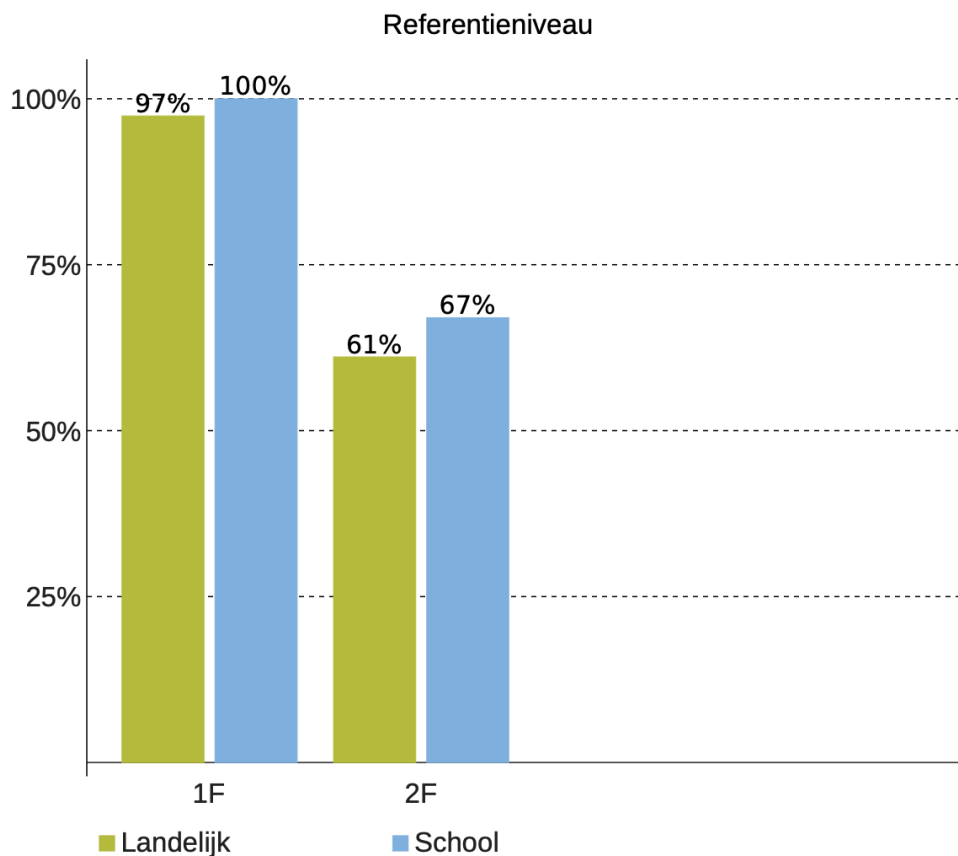
## Resultaten op basis van referentieniveaus

De resultaten op basis van de referentieniveaus zagen er afgelopen jaren als volgt uit:

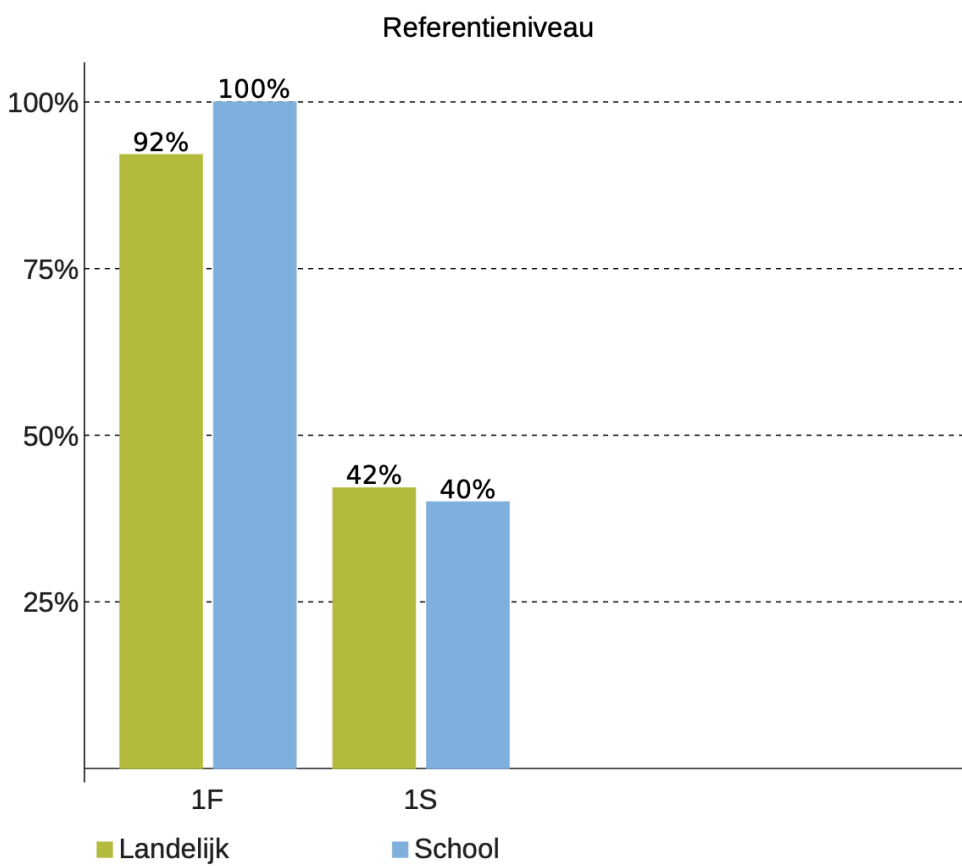
### Rekenen



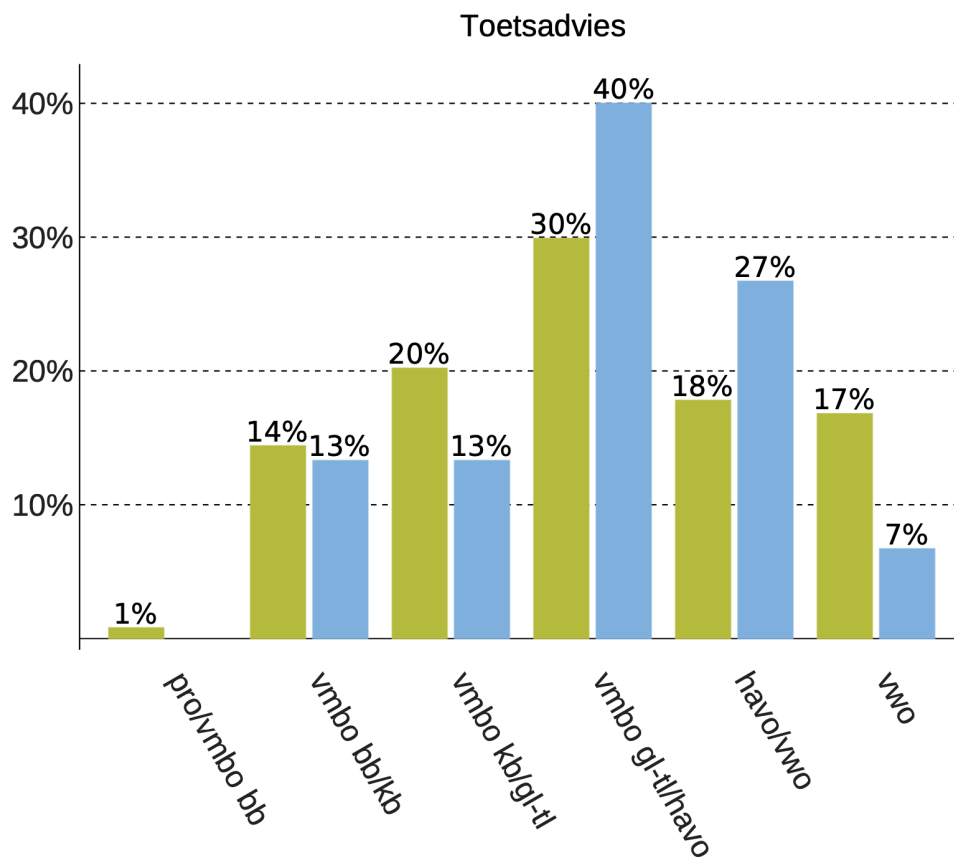
# Taal



# Lezen



## Uitstroomtabel



## Toelichting op de resultaten

Door de opbrengsten op schoolniveau te monitoren houden we in beeld hoe we ons verhouden tot de signaleringswaarde, onze eigen doelen of het landelijk gemiddelde. Persoonlijke groei van een leerling vinden we belangrijker dan een vergelijking met leeftijdsgenoten. In de praktijk zien we dat persoonlijke groei en positieve schoolscores veelal samengaan.

Voor meer informatie: [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl)

# Onderwijskwaliteit

Om de kwaliteit van ons onderwijs te meten en om keuzes te maken met betrekking tot verbeterpunten maken we gebruik van verschillende evaluatie-instrumenten. Jaarlijks informeren wij de Inspecteur van Onderwijs en de bovenschoolse directie over de opbrengsten. Het bestuur volgt de ontwikkelingen en overlegt hierover met de directie. We werken met een (kwaliteits)beleidscyclus van vier jaar en maken naast een vierjarenplan jaarlijks een schoolontwikkelingsplan dat met het hele team wordt opgesteld en geëvalueerd. Eens in de vier jaar wordt op onze school een interne audit afgenomen. Daarnaast betrekken we alle belanghebbenden bij het evalueren van ons onderwijs. Eens in de vier jaar vragen we zowel ouders als leerlingen te reflecteren op ons onderwijs.

## Resultaten

De resultaten van het onderwijs worden besproken met de medezeggenschapsraad en de algemene directie. Op de website van de inspectie kunt u lezen hoe de inspectie de school beoordeelt.



## Onderwijsbehoefte - Basiszorg

Ieder kind heeft recht op de aandacht en zorg die het nodig heeft. Niet iedereen is gelijk. Kinderen verschillen van elkaar in aanleg, tempo en emotionele ontwikkeling.

Op onze school proberen we zoveel mogelijk rekening te houden met deze verschillen. Omgaan met verschillen betekent dat er aandacht is voor de specifieke onderwijs- behoeften. Het document waar dit in beschreven staat noemen we heel toepasselijk "Ieder Kind in Beeld".

## Extra begeleiding

We willen graag dat elk kind zich prettig voelt en de kans krijgt zich te ontplooien binnen zijn eigen mogelijkheden. Daarom zijn we extra oplettend, wanneer we merken, dat een kind bijvoorbeeld minder goed meekomt in de groep of juist flink boven het gemiddelde niveau werkt. Alert zijn we ook, wanneer een kind geen zin meer heeft om naar school te gaan en veel negatieve aandacht vraagt. Op dat moment bekijken we, of het kind extra aandacht nodig heeft of dat er een andere benadering gewenst is. Eerst proberen we binnen de groep tijd voor uw kind vrij te maken om extra aandacht te geven aan zijn problemen met de leerstof of om met hem te praten over wat hem dwars zit. Als duidelijk wordt, dat

deze hulp niet voldoende is, schakelt de leerkracht onze interne begeleider (IB'er) in.

## Kinderen met een hoge intelligentie

**De Plusklas:** Samen met scholen in de buitendorpen van Prichon hebben we een Plusklas voor leerlingen uit groep 7 en 8. Leerlingen die daarvoor in aanmerking komen krijgen één dagdeel per week les op basisschool "De Regenboog" in Noordscheschut. In het lesprogramma is opgenomen: maken van projecten en presentaties, uitdagende stof op gebied van taal en rekenen, filosoferen en debatteren, techniek, vreemde taal en werken rond actuele thema's. Basisschool "Het Mozaïek" uit Hollandscheveld doet hier ook aan mee. Voor het signaleren van excellente leerlingen gebruiken we SiDi PO.

**De Denktank:** De kinderen van de Regenboog van de groepen 1 tot en met 8 die extra uitdaging nodig hebben krijgen een afgestemd aanbod in de Denktank Een dag per week is een leerkracht hiervoor vrijgesteld. Er is aandacht voor extra uitdaging, verdieping en het 'leren leren'.

### *Dotato, Discovery 1 en 2 en Discookery*

Dotato is een Italiaanse naam voor excellent. Het christelijk voortgezet onderwijs in Hoogeveen biedt de mogelijkheid om (hoog)begaafde leerlingen uit groep 8 uitdagend onderwijs te laten volgen. Er is een werkgroep die aanmeldingen en contact met het voortgezet onderwijs coördineert. Leerlingen uit groep 8 die in aanmerking komen, gaan negen keer op een woensdagmorgen naar het Roelof van Echten College.

### **Discovery 1**

Dit richt zich op kinderen die graag praktisch aan technische vaardigheden werken. Tijdens de lessen maken de kinderen onder deskundige begeleiding een aantal werkstukken. Doelgroep: Leerlingen met verwachte uitstroom: basis/kader

### **Discovery 2**

Discovery 2 laat kinderen kennismaken met bètavakken door

middel van informatie en praktijkopdrachten Doelgroep: Leerlingen met verwachte uitstroom: havo/vwo

### **Discookery**

Tijdens Discookery krijgen leerlingen de mogelijkheid om recepten zelf te leren koken. Door mee te doen aan dit project komen de leerlingen op een leuke en laagdrempelige manier in contact met het VO. Doelgroep: Leerlingen die niet meedoen aan de overige 3 programma's.



## Schoolondersteuningsprofiel

Elke school is wettelijk verplicht om een schoolondersteuningsprofiel te hebben. Met dit profiel laat onze school zien welke extra ondersteuning we uw kind kunnen bieden. Daardoor weet u waar u aan toe bent, als het gaat om de mogelijkheden van onze school. Op basis van het profiel bekijken we welke expertise we nog moeten ontwikkelen en wat dat betekent voor de (scholing en toerusting van) onze leerkrachten. Het schoolondersteuningsprofiel is belangrijk voor:

- Ouders. Het biedt u informatie – wat kunt u verwachten van de school?
- De school. We zetten de beleidslijn uit – wat is onze ambitie?
- De inspectie. We leggen verantwoording af.
- Collega-scholen in ons werkgebied. We stemmen met elkaar af.

- Het samenwerkingsverband. Er ontstaat overzicht over het geheel – bieden de scholen samen een dekkend netwerk?

Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op onze website. Klik hier om er direct naar toe te gaan.



## Ondersteuningsteam

De intern begeleider (ib-er) coördineert de zorg van de leerlingen. Dit kan zijn op het gebied van lezen, taal rekenen enz. of op het gebied van gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling.

Dit houdt o.a. in: het adviseren en begeleiden van groepsleerkrachten ten aanzien van zorgleerlingen, het bewaken en bijhouden van toetsgegevens en evaluaties, contacten met het zorgteam onderhouden.

Op gezette tijden vindt er overleg plaats tussen de groepsleerkracht en de intern begeleider. Tijdens dit overleg worden leerlingen uit de groep besproken. We spreken over leervorderingen, gedragsproblematiek, het effect van handelingsplannen en de sfeer in de groep. Nadrukkelijk krijgt ook het sociaal emotioneel welbevinden van de leerlingen aandacht.

## Ondersteuning van het jonge kind

De activiteiten in de onderbouwgroepen 1 en 2 verschillen op onderdelen van die van de andere groepen. Dat is merkbaar aan de inrichting van de lokalen en aan de manier van werken. Door samen met andere kinderen, met diverse materialen in verschillende 'hoeken' te spelen, ontdekt en leert de kleuter spelenderwijs. De meeste ontwikkelingsgebieden/vakken komen in samenhang aan de orde, aan de hand van thema's als de fantastische aarde, onze buurt en vakantie.

## Ondersteuning vanuit de vereniging

Sommige kinderen hebben een zeer specifieke onderwijsbehoefte, waarbij extra ondersteuning in school noodzakelijk is om hen een fijne plek te bieden op school. Voor deze kinderen is het mogelijk om een arrangement aan te vragen. Voorheen deden we dat bij de 'commissie van arrangeren' van ons samenwerkingsverband. Tegenwoordig worden de beschikbare gelden voor de arrangementen verdeeld over de besturen. Dat betekent dat we deze arrangementen nu bij onze eigen vereniging kunnen aanvragen. Zo zorgen we ervoor dat we snel en zonder al te veel bureaucratische handelingen de juiste zorg voor die kinderen beschikbaar hebben.

## Commissie Toewijzen Toelaatbaarheid

De Commissie Toewijzing van ons samenwerkingsverband beslist over plaatsing in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Bij een positieve toewijzing melden de ouders hun kind aan bij een school voor speciaal (basis) onderwijs. Iedere toewijzing heeft een vooraf vastgestelde einddatum. Uiterlijk twee maanden voor de einddatum evalueert de school voor speciaal (basis) onderwijs de effecten van het verblijf op de school. De school meldt zich bij de Commissie Arrangeren voor de voorbereiding op een terugplaatsing in het regulier basisonderwijs, al dan niet ondersteund met een arrangement

## Ouder- en jeugdsteunpunt (Hoogeveen, Meppel en Steenwijk)

Niet in elk gezin is de schoolgang en/of de schoolkeuze vanzelfsprekend. Heeft u hulp nodig bij het vinden van een passende school of heeft u anderszins behoefte aan advies en informatie rond passend onderwijs, dan kunt u terecht bij het ouder- en jeugdsteunpunt van SWV: 2203. [Klik hier](#) om direct naar de website te gaan.

## Urenverdeling

Leerlingen moeten in 8 jaar minimaal 7.520 uur naar school. Op jaarbasis is dat 940 uur. We zorgen voor een evenwichtige verdeling van de activiteiten.

## Schooltijden

Maandag 8.30-12.00 en 13.00 – 15.00

Dinsdag 8.30-12.00 en 13.00 – 15.00

Woensdag 8.30-12.15

Donderdag 8.30-12.00 en 13.00 – 15.00

Vrijdag 8.30-12.00 en 13.00 – 15.00 (gr 5 tm 8)

Groep 1 is op dinsdagmiddag vrij. Groep 1 tot en met 4 zijn op vrijdagmiddag vrij.

De middagpauze is van 12.00 – 13.00 uur. Kinderen die vanaf januari instromen in groep 1 gaan alleen de ochtenden naar school.

Twee minuten voor de aanvang van de schooltijd wordt er 1 maal gebeld. Zodoende kunnen we dan bij de tweede bel ook daadwerkelijk om 8.30 uur / 13.00 uur beginnen.

# Klachten en veiligheid

## Vertrouwenspersoon en aanspreekpunt bij pesten

Veiligheid op school is van essentieel belang voor het welzijn en de ontwikkeling van leerlingen. Een veilige leeromgeving draagt bij aan het emotionele en sociale welzijn van leerlingen, wat op zijn beurt hun schoolprestaties en algehele schoolervaring verbetert. Om deze veiligheid te waarborgen, spelen de vertrouwenspersoon en het aanspreekpunt bij pesten een cruciale rol.

Vertrouwenspersonen zijn speciaal opgeleide medewerkers die beschikbaar zijn voor leerlingen die te maken hebben met problemen of zorgen. Ze bieden een luisterend oor, geven advies en ondersteunen leerlingen bij het navigeren door moeilijke situaties. Dit kan variëren van persoonlijke problemen thuis tot zorgen over pesten of conflicten met medeleerlingen. Door een vertrouwenspersoon te hebben, voelen leerlingen zich gesteund en gehoord, wat bijdraagt aan een gevoel van veiligheid en geborgenheid op school.

Daarnaast is het essentieel om een specifiek aanspreekpunt te hebben voor pesten. Pesten kan een enorme impact hebben op de mentale en fysieke gezondheid van leerlingen, en het is belangrijk dat er duidelijke protocollen en ondersteuning beschikbaar zijn om dit tegen te gaan. Het aanspreekpunt bij pesten zorgt ervoor dat er direct en adequaat wordt gereageerd op meldingen van pestgedrag. Dit kan variëren van gesprekken met betrokken partijen tot het

implementeren van interventies en het monitoren van de situatie om herhaling te voorkomen.

In een schoolomgeving waar leerlingen weten dat hun welzijn serieus wordt genomen en dat er effectieve ondersteuning beschikbaar is, voelen zij zich veiliger en meer op hun gemak. Dit draagt bij aan een positieve schoolcultuur waarin respect, begrip en empathie centraal staan. Door de inzet van de vertrouwenspersoon en het duidelijke aanspreekpunt bij pesten, wordt een fundament gelegd voor een veilige en ondersteunende leeromgeving waarin elke leerling de kans krijgt om te floreren.

Op onze school wordt de rol van de vertrouwenspersoon én het aanspreekpunt bij pesten ingevuld door: Marieke Hein.

Wanneer het klachten betreft van ouders of leerkrachten met betrekking tot seksuele intimidatie, agressie of geweld, kan rechtstreeks contact worden opgenomen met de vertrouwenspersoon.

### **Extern vertrouwenspersoon**

Anja Hanse

tel.: 06-38 94 62 05

e-mail: a.hanse@gimd.nl

## **Wat te doen bij conflicten?**

Alle medewerkers van PricoH doen hun uiterste best om ervoor te zorgen dat uw kind het onderwijs krijgt dat hij/zij verdient. Toch kan het voorkomen dat u in sommige gevallen niet tevreden bent over de werkwijze of keuzes die gemaakt worden. U kunt dan een klacht indienen.

We kennen drie niveaus:

- de school
- het bestuur
- een externe klachtenprocedure

## **Klachtenregeling**

In elke instelling of in elk bedrijf komt het voor dat "klanten" niet tevreden zijn. Dat kan ook bij ons voorkomen. Veelal berusten klachten op miscommunicatie tussen betrokkenen. En van elke

klacht kun je leren. Daarom raden wij u aan om in geval van klachten de volgende stappen te ondernemen.

Meer informatie over de klachtenregeling?

## Stap 1

Leg uw probleem zo snel mogelijk voor aan de leerkracht. In negen van de tien gevallen kan het probleem meteen worden opgelost. In andere gevallen wordt er samen gezocht naar een oplossing/aanpak. Het is daarbij belangrijk om geduld te hebben en de leerkracht de tijd te geven een oplossing uit te werken en een aanpak uit te proberen.

## Stap 2

Als er na verloop van tijd geen verbetering optreedt, weer contact opnemen met de leerkracht. Samen weer zoeken naar een oplossing. Komt u er niet uit, ga naar stap 3.

## Stap 3

Leg uw klacht voor aan de directeur van de school. U zoekt samen met de directeur naar een oplossing. In sommige gevallen is een gesprek tussen u, de leerkracht en de directeur een oplossing. Ook bij deze stap is het belangrijk om geduld te hebben en de directeur de tijd te geven een oplossing uit te werken en een aanpak uit te proberen. Geen resultaat? Leg dan uw klacht neer bij het bestuur.

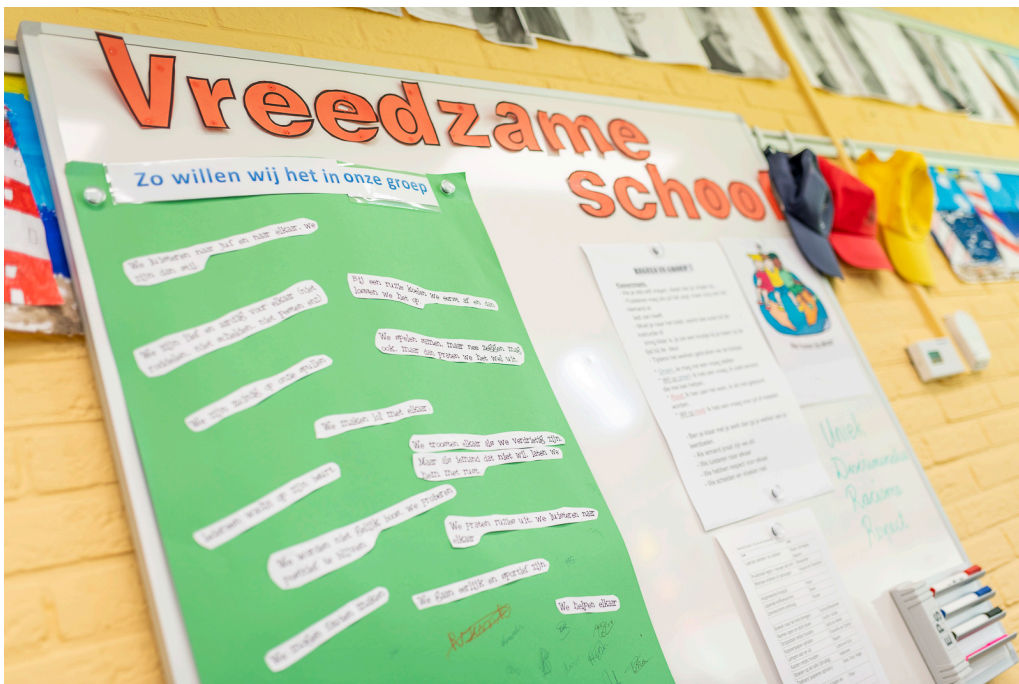
## Geschillencommissie

### **Geschillencommissies bijzonder onderwijs**

Postbus 394, 3440 AJ Woerden

T 070-3861697 (van 10.00 tot 12.30 en 13.30 tot 16.00 uur)

E-mail: [Info@gcbo.nl](mailto:Info@gcbo.nl)



## Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Een veilige en vertrouwde omgeving is een voorwaarde voor goed basisonderwijs. Een kind dat zich veilig voelt, ontwikkelt zelfvertrouwen en een goed gevoel van eigenwaarde.

Leerlingen moeten met plezier naar school kunnen gaan en daarom werken we voortdurend aan een goede sfeer. Leerlingen moeten zich aanvaard en gerespecteerd voelen door andere kinderen en leerkrachten.

Onze school heeft een pestprotocol en een aanspreekpunt voor ouders en kinderen als kinderen gepest worden. We voorkomen echter liever dat er gepest wordt. Daarom werken we op onze school met de methode 'De Vreedzame School'. De leerlingen leren o.a. verantwoordelijkheid dragen, conflicten op te lossen, plezierig met elkaar om te gaan en ontwikkelen van goed burgerschap. Bevordering van actief burgerschap en sociale cohesie stimuleert dat mensen, jong en oud, in Nederland op een prettige manier samenleven. Burgerschapsonderwijs draagt daaraan bij door het bevorderen van kennis over de basiswaarden van de democratisch rechtsstaat en het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die daarvoor nodig zijn.

## Schorsing en verwijdering

In samenspraak met het bestuur van PricoH en de GMR heeft de school duidelijke regels opgesteld voor time-outs, schorsing en verwijdering op grond van ontoelaatbaar gedrag. De directeur van de school kan een leerling voor een periode van ten hoogste twee dagen verwijderen (time-out) en voor ten hoogste drie maal één week schorsen.

### Time-out

Bij een time-out worden de ouders op school uitgenodigd voor een gesprek, waarvan een verslag wordt gemaakt, met daarin in ieder geval afspraken voor de toekomst. Het bevoegd gezag van een school kan besluiten tot definitieve verwijdering van een leerling. Voordat een besluit daarover genomen wordt, moet het bevoegd gezag de leerling en diens ouders in de gelegenheid stellen om gehoord te worden. Schorsing en verwijdering van een leerling vindt alleen plaats nadat aan de vastgestelde zorgvuldigheidseisen, conform de regeling schoolverzuim, is voldaan.

Onder ontoelaatbaar gedrag, en in aanmerking komend voor een vorm van schorsing, rekenen wij:

- het regelmatig niet willen luisteren naar de leerkrachten;
- weigeren deel te nemen aan schoolactiviteiten;
- een grote mond hebben of brutaal zijn;
- beledigen, vloeken, schelden, bedreigen;
- agressief gedrag, vechten, slaan en schoppen, het vertonen van pestgedrag;
- vandalisme, vernielingen, diefstal;
- regelmatig te laat op school komen.

Van ouders verwachten wij dat zij zich ook aan de gedragsregels van school houden. In geval van ontoelaatbaar gedrag, in de lijn zoals hierboven aangegeven, kan de directie vergelijkbare sancties, zoals beschreven in dit protocol, op ouders toepassen.

## Arbo en veiligheid

We willen op school kwalitatief goed onderwijs geven op een plek die veilig is voor iedereen, zodat er met plezier geleerd, gewerkt en gespeeld kan worden. Dat betekent enerzijds dat de school de kans op fysiek gevaar zoveel mogelijk uitsluit en anderzijds dat de school maatregelen neemt tegen sociale onveiligheid. Hiermee waarborgen we een gezond en veilig schoolklimaat. Er zijn diverse maatregelen en afspraken gemaakt die zijn vastgelegd. Daarnaast beschikt de school over een arbo-coördinator en een aantal ehbo'ers/bhv'ers. Zij zorgen samen voor het oefenen van ontruiming en nascholing op het gebied van BHV. De school en het schoolplein zijn rookvrij, wat betekent dat het roken daar niet is toegestaan voor medewerkers, ouders of derden tijdens school-gerelateerde activiteiten.

Elke basisschool wordt regelmatig gekeurd op veiligheid. De aandachtspunten die uit die keuring komen, verwerken wij jaarlijks in ons Arboplan. Elk jaar evalueren wij ons plan en maken vervolgens weer een nieuw plan.

## Verzekering

PricoH heeft voor alle scholen via Verus (belangenorganisatie Christelijk Primair Onderwijs) de volgende verzekeringen ondergebracht:

### **Collectieve ongevallenverzekering**

Alle leerlingen, personeelsleden, stagiaires en vrijwilligers van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld schoolreizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten is altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.

## **Aansprakelijkheid**

Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. De school is alleen aansprakelijk indien er sprake is van onrechtmatig handelen of nalaten door de school. Bij schade zal de benadeelde moeten aantonen dat hier sprake van is. Veelal is er sprake van eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk.

# Ouderbijdrage en opvang

## Vrijwillige ouderbijdrage

Bij het inschrijven van iedere nieuwe leerling vragen we de ouders akkoord te gaan en te tekenen voor het voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage. Hierop is de regeling ouderbijdrage van Cbs 'de Regenboog' van toepassing.

Om verschillende schoolactiviteiten te kunnen bekostigen is er een ouderbijdrage nodig. Deze ouderbijdrage is om de kosten te dekken bij: herfstactiviteiten, sinterklaasfeest, kerstfeest, schoolreisjes groepen 1 t/m 7 en het schoolkamp van groep 8. Om de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden wordt er oud papier opgehaald, waarbij wij niet zonder de hulp van de ouders kunnen.

Aan het begin van het schooljaar wordt de hoogte van het bedrag per kind per jaar bekendgemaakt na instemming van de (oudergeleding) MR. .

De gelden worden beheerd door de oudercommissie, maar vallen onder de verantwoordelijkheid van het bestuur. Tevens is er jaarlijks een kascontrole door de penningmeester van het bestuur.

De bijdrage voor het komende schooljaar is:

Groepen 1 t/m 7 € 45,00 per jaar

Groep 8 € 69,00 per jaar

Per 1 augustus 2021 is een nieuwe wet ingegaan voor de vrijwillige ouderbijdrage. De kern van de wet is dat alle leerlingen moeten kunnen meedoen met activiteiten die de school organiseert, ook leerlingen met ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Door de wetswijziging is het niet meer toegestaan om leerlingen voor wie geen vrijwillige ouderbijdrage is betaald een

kosteloos alternatief aan te bieden voor de extra activiteiten buiten het verplichte schoolprogramma.

## Sponsorbeleid

Binnen de scholen bestaat de mogelijkheid van sponsoring voor niet-onderwijs gerelateerde activiteiten. Hiervoor hebben we in overleg met de Gezamenlijke Medezeggenschapsraad (GMR) een sponsorbeleid opgesteld. Dit sponsorbeleid is gebaseerd op het convenant zoals de minister dat met belangenorganisaties in het onderwijs en het bedrijfsleven heeft afgesproken en het Pricoh-beleid.

Voorwaarden voor sponsoring:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

## Tussen- en buitenschoolse opvang

Op onze school wordt er voor het overblijven gewerkt met strippenkaarten. Deze strippenkaarten worden gebruikt voor kinderen die iedere week op een vaste dag/vaste dagen overblijven, maar ook voor kinderen die af en toe overblijven. De strippenkaarten blijven de hele schoolperiode geldig. Voor aanmelding van nieuwe overblijfkinderen dient er altijd contact opgenomen te worden met Joyce Gerrits. Zij wil ook graag van één van beide ouders een mobiel telefoonnummer. Blijft een 'vast' overblijfkind een keer over op een andere dag, dan wordt hiervoor

ook de strippenkaart gebruikt. Wel moeten de kinderen dan aangemeld worden. Kinderen die incidenteel overblijven, moeten aangemeld worden door middel van een briefje, die de kinderen aan de leerkracht geven. Aanmelden moet voor kwart voor twaalf. Afmelden (vóór kwart voor twaalf) kan ook door middel van een briefje aan de leerkracht. Indien er niet is afgemeld, wordt er een strip afgetekend. De kinderen krijgen een formuliertje mee als de strippen bijna op zijn.

Als een kind langdurig ziek is kunt u dit (laten) noteren in de overblijfmappen die bij de keuken liggen en daarmee hoeft u niet elke dag een afmelding te doen. Kinderen van ouders die behulpzaam zijn bij bijvoorbeeld een sportdag of schoolactiviteit kunnen gratis overblijven.

#### *Buitenschoolse voorziening*

Mocht u op zoek zijn naar voor- en naschoolse opvang voor uw kind(eren) dan kunt u bij de directeur informatie opvragen over de verschillende kinderopvangorganisaties bij ons in de buurt.

# Leerplicht en vervolgonderwijs

## Aanmelden

Het is gebruikelijk dat een kind op de leeftijd van 4 jaar naar de basisschool gaat. We vragen u om uw kind op tijd aan te melden (zeker vanaf het 3e jaar). Soms zijn er echter bijzonderheden in de ontwikkeling bekend waardoor de aanmelding anders verloopt. We vragen u dan om te zorgen voor een vroegtijdig contact met de basisschool. Zo hebben we voldoende tijd om samen af te stemmen wat uw kind nodig heeft. U kunt uw kind schriftelijk aanmelden middels het aanmeldformulier. Op basis van de verkregen informatie wordt vervolgens besloten of uw kind toegelaten kan worden. Een uitgebreide toelichting vindt u in het schoolondersteuningsprofiel op de website van de school.

## Verzuimbeleid

Vanaf de leeftijd van 5 jaar is uw kind leerplichtig. Dat betekent dat uw kind niet zonder geldige reden thuis mag blijven. Ziekmeldingen van kinderen verwachten we altijd voor schooltijd (telefonisch of via de mail). Als wij een half uur na het begin van de school geen bericht hebben waarom uw kind niet op school is, nemen wij contact met u op.

Alle ouders ontvangen door de gemeente en basisscholen vastgestelde richtlijnen verlof aanvragen. Binnen deze richtlijnen wordt ook aangegeven hoe u vakantieverlof of verlof om gewichtige omstandigheden bij school kunt aanvragen. Voor bruiloften, jubilea en dergelijke kunt u vrij vragen bij de locatiedirecteur. Van de schoolvakanties mogen wij niet afwijken. De schoolleiding mag dan ook geen toestemming geven eerder op vakantie te gaan of later terug te komen. Alleen in bijzondere gevallen mag hiervan worden afgeweken. Overlegt u in die gevallen in een vroegtijdig stadium met de locatiedirecteur. Als een verlofaanvraag wordt afgewezen en de betreffende kinderen blijken toch afwezig te zijn, dan wordt dit gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De locatiedirecteur is verplicht dit te melden

aan de leerplichtambtenaar. De school houdt een registratie bij van het schoolverzuim. Voor eventuele aanvullende informatie kunt u zich wenden tot de locatiedirecteur of tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Hoogeveen.



## Vrijstelling leerplicht

Er kunnen omstandigheden zijn waarin uw kind geen onderwijs hoeft te volgen. Bijvoorbeeld wanneer hij of zij ziek is of van school is geschorst, of wanneer uw kind moet voldoen aan verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Dergelijke zaken moeten altijd zo spoedig mogelijk worden gemeld bij de locatiedirecteur. Als uw kind psychisch of lichamelijk niet in staat is om (nog langer) onderwijs te volgen, moet u met een verklaring van een arts of een psycholoog een verzoek om vrijstelling doen van de leerplicht. Dit verzoek moet u indienen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Bij langdurige ziekte van een leerling kan door school en/of ouders ondersteuning gevraagd worden bij de consulenten onderwijsondersteuning zieke leerlingen van een schoolbegeleidingsdienst.

# Overgang naar het voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisonderwijs begint voor onze leerlingen een nieuw avontuur: starten in het voortgezet onderwijs. Om de kans op een succesvolle overstap te vergroten is het, naast een goede overdracht van kennis en informatie, ook van belang dat de leerlingen met het juiste schooladvies de school verlaten. In deze paragraaf wordt de route richting het voortgezet onderwijs beschreven en delen we hoe het schooladvies tot stand komt.

## **Spoorboekje overgang naar het voortgezet onderwijs**

- Scholen melden de leerlingen van groep 8 aan voor een doorstroomtoets tussen 1 oktober en 15 november.
- De leerlingen krijgen tijdens een gesprek waar vanzelfsprekend ook de ouders bij zijn hun voorlopige schooladvies tussen 10 en 31 januari.
- De doorstroomtoets wordt afgenomen in de eerste twee weken van februari.
- Bij scholen is het resultaat van de doorstroomtoets uiterlijk bekend op 15 maart.
- Op basis van de toetsresultaten bekijken we voor welke leerlingen we het voorlopige advies moeten heroverwegen. Het voorlopige advies wordt nooit naar beneden bijgesteld. Een goed resultaat op de doorstroomtoets kan echter wel leiden tot een bijstelling naar boven. De leerlingen en hun ouders ontvangen het definitieve schooladvies op 24 maart.
- Ouders melden hun kind aan op de gewenste school tijdens de centrale aanmeldweek tussen 25 en 31 maart.

## Hoe komt het schooladvies tot stand?

Het schooladvies van de basisschool bepaalt mede op welk niveau uw kind instroomt in het voortgezet onderwijs. Maar hoe komt dit advies tot stand? U leest hieronder hoe we komen tot een schooladvies.

Bij het adviseren voor het vervolgonderwijs wordt van de onderwijzer in groep 8 gevraagd om een beetje in de toekomst te kijken. Dat is natuurlijk heel lastig. Een advies is daarom ook slechts een advies. Het betreft geen vaststaand voldongen feit. Bij het adviseren spelen de volgende factoren mee:

- Toetsresultaten: Op onze school werken we met een leerlingvolgsysteem (LVS). Dit LVS bestaat uit een met elkaar samenhangend stelsel van methode onafhankelijke toetsen. De resultaten van die toetsen geven ons inzicht in het niveau van de leerlingen op de verschillende basisvaardigheden door de jaren heen. Deze resultaten zijn een belangrijke bron van informatie bij het advies. We kijken daarbij naar de resultaten van de hele basisschoolperiode. Mocht een leerling in het laatste jaar resultaten halen die niet goed passen in de trend van de afgelopen jaren, dan zal dit het advies niet onevenredig beïnvloeden. Omdat we weten dat leerlingen niet gebaat zijn bij onder advisering, zijn we alert op veranderingen in de resultaten, zeker als er uitschieters naar boven zijn.
- Leerlingkenmerken: Naast de toetsresultaten wegen ook leerlingkenmerken als werkhouding, motivatie, gedrag en de mate van zelfstandigheid mee bij het advies. Om te voorkomen dat het beeld dat we van de leerling hebben t.a.v. deze (zachte) leerlingkenmerken niet alleen gevormd wordt door één onderwijzer, bespreken we alle leerlingen van groep 8 tijdens een leerlingbespreking, waarbij de onderwijzers van de afgelopen drie jaar aanwezig zijn, inclusief de ib'er.
- Gesprek met ouders en leerlingen: Ouders maken hun kind thuis mee op een andere manier en hebben daarmee ook een beeld van hun kind. De kinderen zelf hebben natuurlijk ook wensen en dromen voor de toekomst. Ook deze informatie bepaalt mede het schooladvies.
- Resultaat doorstroomtoets: Het voorlopig schooladvies vergelijken we ook met de uitkomst van de doorstroomtoets. Deze uitkomst zien we als een 'second opinion' en helpt ons bij de vraag: hebben we de leerling op de juiste manier in beeld? Mocht het resultaat positief afwijken dan heroverwegen we het schooladvies. Een dergelijke heroverweging wordt altijd gedeeld in een persoonlijk gesprek met ouders en de leerling.

# Samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 2203 (afdeling Meppel/Hoogeveen/Steenwijk) heeft als doel onderwijs bieden dat past bij wat de leerling kan. Binnen het gewone basisonderwijs en, als dat nodig is ook in het speciaal basisonderwijs en het speciaal onderwijs, bieden de scholen daarom onderwijs aan waarin veel gedifferentieerd wordt. In zo'n vorm van onderwijs kan elke leerling aan zijn trekken komen en al zijn mogelijkheden leren benutten.

Voor meer informatie: [po2203.nl](http://po2203.nl)